



Tirer parti des solutions numériques pour l'amélioration de la résilience au relèvement post COVID-19 des populations vulnérables du Bénin (R2R)



Comité de Pilotage

Réunion de clôture du projet COMPTE RENDU

Date : 20 avril 2023

Participants :

PARTIE NATIONALE

- M. Yacoubou AMADOU, DAC Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale (Président du Comité Technique de Pilotage "CTP") ;
- M. Marius AÏNA, Ministère de l'Agriculture de l'élevage et de la pêche (MAEP) (Membre) ;
- M. Ouimpabo TOUMOUDAGOU, Directeur Adjoint de la Planification, de l'Administration et des Finances du Ministère des Petites et Moyennes Entreprises et de la promotion de l'Emploi (Membre) ;
- M. Hector AGBO, Ministère de Numérique et de la Digitalisation (MND).

UNDP

- M. José WABO, Représentant Résident adjoint du PNUD (Co-Président comité de Pilotage) ;
- Mme Elisabeth TOSSOU, Chargé de programme Environnement DDCI ;
- Mme Hermance EKPODESSI, Programme Associate, DDCI.

UNCDF

- M. Cossoba NANAKO, Chargé de Programme ;
- Mme Madinatou AHOUNOU, Experte en Inclusion Financière ;
- Mme Edwige LOKONON, Assistante au programme ;
- M. Harold AGBENONCI, Assistant du projet R2R.

Objets :

3 points sont à l'ordre du jour, à savoir :

- Présentation des activités réalisées et résultats obtenus ;
- Discussion sur la capitalisation ;
- Recommandations et clôture.



Introduction

Le 20 avril 2023, a eu lieu la réunion de clôture du projet R2R qui a permis à l'équipe du projet de présenter les résultats obtenus aux membres du Comité Technique de Pilotage en vue de la clôture formelle du projet.

Il faut rappeler que le projet *Tirer parti des solutions numériques pour l'amélioration de la résilience au relèvement (R2R) post COVID-19 des populations vulnérables du Bénin* est un projet financé par les ressources du MTPF. Le projet dans sa phase active s'est clôturé en décembre 2022. Il faut dès lors présenter la synthèse des résultats du projet R2R aux membres du Comité Technique de Pilotage et le clôturer officiellement. C'est ce qui justifie l'organisation de cette dernière session du comité.

En procédant à l'ouverture de la session, le Président du CTP, M. Yacoubou AMADOU a souhaité la bienvenue aux participants et les a remerciés pour l'ensemble du travail abattu. Après avoir rappelé les objectifs initialement fixés, il a invité l'équipe à présenter les résultats obtenus.

I. Présentation des activités réalisées et des résultats obtenus

Après l'adoption de l'agenda proposé, les réalisations, les résultats obtenus, les difficultés et les leçons apprises ont été présentés.

Ces résultats et leurs indicateurs clés portent sur :

- ***Un volume croissant de personnes renforcées en éducation numériques et financières (femmes, jeunes, micro-entrepreneurs et agro-coopératives) capables d'adopter et/ou d'élaborer des solutions innovantes à leurs propres besoins est disponible :***
 - 12 761 bénéficiaires dont 6 629 femmes formés en éducation financière et numérique et à l'entrepreneuriat.
 - 6.304 bénéficiaires dont 3 205 femmes utilisent des outils numériques et ont des compétences en entrepreneuriat.
 - 240 groupements dont 120 coopératives et 150 groupements féminins renforcés dans l'agroalimentaire et les techniques innovantes.
- ***Un accès plus grand et plus facile au marché pour les micro-entrepreneurs, les coopératives agroalimentaires, les femmes et les jeunes est atteint pour favoriser leur inclusion économique :***



- **6 064** bénéficiaires dont **4 236** femmes ont été renforcés en gestion des récoltes et ventes en ligne et accèdent mieux au marché.
 - **905** personnes dont **333** femmes ont un accent plus grand au marché.
 - **15** projets financés (qui varient de **5 935** à **8 000** \$) pour permettre aux promoteurs de retrouver leurs trésoreries négativement impactées par la COVID.
- ***L'accès au financement est accru pour les micro-entrepreneurs et les coopératives agricoles afin d'accélérer les ODD :***
 - **+500** petits producteurs bénéficiaires utilisent les plateformes de commerce électronique.
 - **02** Prestataires de Services Financiers accompagnés dans leur transformation digitale (banque mobile) au profit de **10 702** bénéficiaires dont **7 892** femmes soit **74%**. **30 109** dont **17 229** personnes sensibilisées en éducation financières.
 - ***Les initiatives de résilience et de relèvement sont dûment surveillées et les leçons tirées***
 - **4** visites sont organisées : mars 2021, février 2022, avril 2022 et juin 2022.
 - **1** dépliant de 500 exemplaire élaboré ; **2** articles rédigés ; **9** messages sur Twitter élaborés et partagés ; **5** vidéos réalisées et publiées sur YouTube.

Par rapport aux différentes activités opérationnelles prévues, elles ont été menées et les indicateurs dépassés pour la plupart. Cependant, l'évaluation finale n'a pas été réalisée et certains équipements souhaités lors de l'identification des besoins n'ont pu être acquis en raison du délai très court du projet, comparé aux délais que les activités préalables ont nécessités. De ce fait, au plan financier, seulement 79% des ressources ont été utilisés et les 21% retournés au MPTF.

II. Echanges

- *Remarques du Directeur Adjoint de la Planification et des Affaires Financières, représentant du Ministère des PME, M. Ouimpabo :*
 - Très bons résultats obtenus qui devront être capitalisés.
 - Préciser dans le rapport de fin d'exécution, les localités exactes où sont situés les hubs numériques de Boukoubé et de Bassila.
- *Interventions de M. Aïna, représentant le Ministère de l'Agriculture :*



- Est-ce que la subvention de E-grants accordée au 15 micro-entreprises a pu booster leur croissance, leur compétitivité et leurs revenus ?
 - Pourquoi il y a-t-il eu un dépassement de certaines cibles ?
 - A l'arrêt du projet est-ce que ALIDé et la FECECAM vont continuer à accompagner ces bénéficiaires ?
 - Quelle est la capacité des étangs du pisciculteur accompagné ? Est-ce qu'il a pu accéder au marché ?
 - Sur le reliquat des fonds accordés au projet, il restait un montant. Qu'est-ce qui s'est passé pour qu'on rende ces fonds au bailleur ? cela peut être associé à une mauvaise performance.
- *Préoccupations de M. Hector AGBO, représentant le ministère du Numérique :*
- Il y aura-t-il un dispositif de suivi post projet ? il faudrait penser à la pérennisation du projet. Sa capitalisation est donc primordiale.
- *Remarques de M. Yacoubou AMADOU, Président du comité de pilotage :*
- Regrets concernant le montant restant qui a dû être reversé au bailleur.
 - Satisfait que la majorité des objectifs aient été atteints. Il a exhorté l'ensemble des acteurs à tirer des leçons de la mise en œuvre du projet.
 - En dehors des 4 vidéos, il y a-t-il d'autres aspects de la communication qui peuvent contribuer à la visibilité du projet ?

Des précisions sur la pérennisation et la capitalisation du projet ont été données. En effet, le Projet R2R est un projet d'appoint qui a été conçu dans une approche « marché ». Il s'agissait pour la population béninoise, spécifiquement celle des dix communes ciblées qui ont été négativement touchées par la COVID 19 d'avoir accès à davantage de ressources et services numériques. Le projet ayant permis d'augmenter la part de marché des différents opérateurs (Système Financier Décentralisé, Opérateur de Téléphonie Mobile, fintech), l'offre de produits et services va se poursuivre au-delà du terme du projet. Les SFD vont continuer d'appuyer les populations. En outre, dans le contrat des partenaires, le suivi et le partage trimestriels de données se poursuivront jusqu'à 12 mois après la fin du projet. Enfin, certains partenaires pourront bénéficier d'autres appuis sur d'autres projets de l'UNCDF et/ou du PNUD.

Quant au dépassement des objectifs, il s'explique par l'engouement des cibles et la difficulté à refuser des admissions au-delà des nombres initialement ciblés.

Des éléments de réponses ont été apportés aux questions soulevées par les membres du Comité Technique de Pilotage. Les préoccupations évoquées seront intégrées au rapport de fin d'exécution que le Président transmettra formellement à toutes les



structures membres du Comité Technique de Pilotage en vue d'actions pertinentes de pérennisation à prendre.

M. José WABO, Co-président du Comité Technique de Pilotage, s'est dit agréablement surpris et s'est réjoui que les cibles du projet aient été dépassées. Il a rassuré que le rapport sera bonifié des échanges et que les résultats seront pérennisés. Il a félicité l'équipe du projet et les membres du Comité Technique de Pilotage pour leur disponibilité et accompagnement.

III. Recommandations et clôture du projet

Après avoir suivi la synthèse du rapport d'exécution de R2R et aux termes des échanges, le comité a décidé d'adopter les recommandations suivantes :

- 1- prendre en compte les observations des membres pour finaliser le rapport ; à cet égard, il est nécessaire de mettre davantage en exergue les leçons apprises ainsi que les bonnes pratiques afin qu'elles servent dans des projets futurs similaires;
- 2- faire part des difficultés majeures dans le rapport final.

Sur ce, M. Yacoubou AMADOU, Président du comité de pilotage, a formellement procédé, ce jeudi 20 avril 2023, à la clôture de la mise en œuvre du projet R2R.

Fait à Cotonou, le 25 avril 2023

DocuSigned by:
Cossoba Nanako
03D596BC636B4AD...

Cossoba NANAKO,
Chargé de Programme, UNCDF,
Rapporteur

DocuSigned by:

CE9BE0041C4D4BD...

Yacoubou AMADOU
DAC, Ministère du Plan et de la Coordination
de l'Action Gouvernementale,
Président

DocuSigned by:

1F36AAEF1FB64A3...

José WABO
Représentant Résident Adjoint
du PNUD,
Co-Président

Certificat de réalisation

Identifiant d'enveloppe: D621B7ED29CC4C569F529371E3905D30
 Objet: Complete with DocuSign: 08052023 CR 3e comité de pilotage VF.docx
 Enveloppe source:
 Nombre de pages du document: 5 Signatures: 2
 Nombre de pages du certificat: 5 Paraphe: 0
 Signature dirigée: Activé
 Horodatage de l'enveloppe: Activé
 Fuseau horaire: (UTC+02:00) Helsinki, Kiev, Riga, Sofia, Tallinn, Vilnius

État: Envoyée

Émetteur de l'enveloppe:
 Edwige Lokonon
 One United Nations Plaza
 New York, NY 10017
 edwige.lokonon@uncdf.org
 Adresse IP: 41.79.219.94

Suivi du dossier

État: Original
 08 mai 2023 | 19:36

Titulaire: Edwige Lokonon
 edwige.lokonon@uncdf.org

Emplacement: DocuSign

Événements de signataire

Cossoba Nanako
 cossoba.nanako@uncdf.org
 Chargé de programme UNCDF
 United Nations Development Program - Global
 Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de
 compte (aucune)

Signature

DocuSigned by:

 Cossoba Nanako
 03D596BC636B4AD...

Horodatage

Envoyée: 09 mai 2023 | 10:18
 Consultée: 09 mai 2023 | 10:43
 Signée: 09 mai 2023 | 10:44

Sélection d'une signature : Style présélectionné
 En utilisant l'adresse IP: 194.78.224.83

Divulgence relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques:

Non offerte par DocuSign

Yacoubou AMADOU
 yamadou@gouv.bj
 Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de
 compte (aucune)

DocuSigned by:

 CE9BE0041C4D4BD...

Envoyée: 09 mai 2023 | 10:44
 Consultée: 10 mai 2023 | 11:19
 Signée: 10 mai 2023 | 11:29

Sélection d'une signature : Image de signature
 chargée
 En utilisant l'adresse IP: 137.255.8.141

Divulgence relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques:

Accepté: 10 mai 2023 | 11:19
 ID: 7fe40d09-530a-4009-be4f-1cedfc824022

Jose Herman Wabo
 jose.wabo@undp.org
 Deputy Resident Representative
 UNDP Benin
 Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de
 compte (aucune)

Envoyée: 10 mai 2023 | 11:29

Divulgence relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques:

Non offerte par DocuSign

Événements de signataire en personne Signature**Horodatage****Événements de livraison à l'éditeur****État****Horodatage****Événements de livraison à l'agent****État****Horodatage****Événements de livraison intermédiaire État****Horodatage**

Événements de livraison certifiée	État	Horodatage
Événements de copie carbone	État	Horodatage
Événements de témoins	Signature	Horodatage
Événements notariaux	Signature	Horodatage
Récapitulatif des événements de l'enveloppe	État	Horodatages
Enveloppe envoyée	Haché/crypté	08 mai 2023 19:53
Enveloppe mise à jour	Sécurité vérifiée	09 mai 2023 10:18
Événements de paiement	État	Horodatages
Divulgateion relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, United Nations Development Program (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact United Nations Development Program:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: olivier.simah@undp.org

To advise United Nations Development Program of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at olivier.simah@undp.org and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from United Nations Development Program

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to olivier.simah@undp.org and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with United Nations Development Program

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to olivier.simah@undp.org and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify United Nations Development Program as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by United Nations Development Program during the course of your relationship with United Nations Development Program.